

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ
Страхование»
Морган Арно Люк Пьер



(Подпись)

«13» декабря 2016 г.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных
ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»

г. Москва,
2016 г.

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. дата

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1	<i>Назначение документа</i>	3
1.2	<i>Цели и задачи</i>	3
1.3	<i>Нормативные ссылки</i>	3
1.4	<i>Область действия</i>	4
1.5	<i>Используемые сокращения</i>	4
1.6	<i>Используемые термины и определения</i>	4
1.7	<i>Утверждение и пересмотр</i>	5
1.8	<i>Ответственные лица</i>	5
2	ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	7
2.1	<i>Принципы обработки персональных данных</i>	7
2.2	<i>Основания обработки персональных данных</i>	7
2.3	<i>Цели обработки персональных данных</i>	8
2.4	<i>Получение (сбор) персональных данных</i>	10
2.5	<i>Уничтожение персональных данных</i>	11
2.6	<i>Доступ к персональным данным</i>	12
2.7	<i>Обработка персональных данных без использования средств автоматизации</i>	12
2.8	<i>Передача персональных данных</i>	14
2.9	<i>Особенности обработки персональных данных работников Компании</i>	15
3	ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	17
4	ПРАВА СУБЪЕКТОВ НА ЗАЩИТУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	18
5	ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	19

Перв. примен.

Справ. №

Подп. дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата
Разраб.				
Пров.				
Н. контр.				
Утв.				

Положение об обработке и защите
персональных данных
ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ
Страхование»

Лит.	Лист	Листов
	1	40

5.1	Принципы обеспечения безопасности персональных данных.....	19
5.2	Меры по обеспечению безопасности персональных данных	19
5.3	Порядок осуществления взаимодействия, сопровождающего предоставление персональных данных	20
6	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	21
7	КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ.....	22
	ПРИЛОЖЕНИЕ А ЖУРНАЛ УЧЕТА ОЗНАКОМЛЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ С ПРАВИЛАМИ ОБРАБОТКИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ СТРАХОВАНИЕ»	23
	ПРИЛОЖЕНИЕ Б ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	24
	ПРИЛОЖЕНИЕ В ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ И ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СОИСКАТЕЛЕЙ	25
	ПРИЛОЖЕНИЕ Г ФОРМА СОГЛАСИЯ РАБОТНИКА НА ОБРАБОТКУ И ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	27
	ПРИЛОЖЕНИЕ Д ФОРМА СОГЛАСИЯ РОДСТВЕННОГО РАБОТНИКА НА ОБРАБОТКУ И ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	33
	ПРИЛОЖЕНИЕ Е ФОРМА РАЗДЕЛА ДОГОВОРА СТРАХОВАНИЯ В ЧАСТИ ОБРАБОТКИ И ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТА	35
	ПРИЛОЖЕНИЕ Ж ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ И ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ	37
	ПРИЛОЖЕНИЕ З ФОРМА СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ И ПЕРЕДАЧУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СТАЖЕРА.....	39

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение документа

Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) разработано в соответствии с пп. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Положение определяет порядок и условия обработки персональных данных (далее – ПДн) в открытом акционерном обществе «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» (далее – Компания) и устанавливает порядок и правила защиты ПДн, определяет права, обязанности и ответственность руководителей структурных подразделений и работников Компании.

1.2 Цели и задачи

Целями настоящего Положения являются:

- определение порядка обработки ПДн;
- обеспечение соответствия порядка обработки ПДн в Компании законодательству РФ в области ПДн;
- обеспечение защиты ПДн.

Задачами настоящего Положения являются:

- определение принципов обработки ПДн;
- определение условий обработки ПДн, способов защиты ПДн;
- определение прав субъектов ПДн, прав и обязанностей Компании при обработке ПДн.

1.3 Нормативные ссылки

1. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
3. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
4. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
5. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Име. № дубл.	Име. № инв.	Взам. инв. №	Подпись и дата	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						3

6. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

7. «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (утв. приказом Министерства Культуры РФ № 558 от 25.08.2010).

1.4 Область действия

Действие настоящего Положения распространяется на процессы обработки ПДн в Компании с использованием средств автоматизации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, и без использования средств автоматизации.

Все работники Компании, допущенные к работе с ПДн, в обязательном порядке должны быть ознакомлены с настоящим Положением. Ознакомление работников Компании с настоящим Положением подтверждается подписью в документе «Журнал учета ознакомления должностных лиц с правилами обработки и обеспечения безопасности персональных данных» (см. Приложение А).

1.5 Используемые сокращения

1. ИСПДн – информационная система персональных данных.
2. ПДн – персональные данные.
3. РФ – Российская Федерация.
4. СЗПДн – Система защиты персональных данных.
5. СКЗИ – Средство криптографической защиты информации.

1.6 Используемые термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных (использование, уточнение, распространение, уничтожение) при непосредственном участии человека, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы.

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						4
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Субъект персональных данных – физическое лицо, обладающее персональными данными прямо или косвенно его определяющими.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.7 Утверждение и пересмотр

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором Компании и действует бессрочно до замены его новым Положением.

Компания проводит пересмотр настоящего Положения и его актуализацию не реже одного раза в год, а также:

- при изменении процессов и технологий обработки ПДн в Компании;
- по результатам проверок органа по защите прав субъектов ПДн, выявившим несоответствия требованиям законодательства РФ в области ПДн;
- при изменении требований законодательства РФ в области ПДн к порядку обработки и обеспечению безопасности ПДн;
- в случае выявления нарушений по результатам внутренних проверок системы защиты ПДн (далее – СЗПДн).

Новая редакция вводится в действие приказом генерального директора Компании.

1.8 Ответственные лица

Приказом генерального директора Компании назначается должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн (далее – Ответственный за организацию обработки ПДн). Ответственный за организацию обработки ПДн подотчетен генеральному директору Компании.

Ответственный за организацию обработки ПДн обязан:

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 5

- осуществлять контроль соблюдения работниками Компании требований законодательства РФ в области ПДн, а также внутренних организационно-распорядительных документов Компании по вопросам обработки и защиты ПДн;
- доводить до сведения работников Компании требования законодательства РФ в области ПДн, а также внутренних организационно-распорядительных документов Компании по вопросам обработки и защиты ПДн;
- участвовать в пересмотре внутренних организационно-распорядительных документов Компании по вопросам обработки и защиты ПДн.

Иные обязанности и права Ответственного за организацию обработки ПДн определены в локальном документе Компании «Руководство должностного лица, ответственного за организацию обработки персональных данных».

Для реализации мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в Компании приказом генерального директора назначается должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПДн. (далее – Ответственный за обеспечение безопасности ПДн). Ответственный за обеспечение безопасности ПДн подотчетен генеральному директору Компании.

Ответственный за обеспечение безопасности ПДн обязан обеспечивать реализацию мер защиты ПДн в соответствии с настоящим Положением.

Иные права и обязанности Ответственного за обеспечение безопасности ПДн определены в локальном документе Компании «Руководство должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных».

Для реализации мер по защите ПДн при их обработке в Компании приказом генерального директора назначается системный администратор ИСПДн. Системный администратор ИСПДн подотчетен Ответственному за обеспечение безопасности ПДн.

Системный администратор ИСПДн обязан реализовывать меры защиты ПДн в соответствии с настоящим Положением.

Иные права и обязанности системного администратора ИСПДн определены в локальном документе Компании «Руководство системного администратора ИСПДн».

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

2 ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 Принципы обработки персональных данных

Обработка ПДн в Компании осуществляется с учетом следующих принципов:

- Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.
- Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.
 - Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой.
 - Обработке подлежат только те ПДн, которые отвечают целям их обработки.
 - Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не являются избыточными по отношению к заявленным целям обработки.
 - При обработке ПДн обеспечивается их точность, достаточность, а также актуальность по отношению к заявленным целям обработки ПДн.
 - ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

2.2 Основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки ПДн субъектов ПДн в Компании являются:

- Обработка ПДн соискателей осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.
- Обработка ПДн работников осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн и необходима для исполнения трудового договора, стороной которого является работник.
 - Обработка ПДн родственников работников осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн и необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Компанию функций, полномочий и обязанностей (5 абзац статьи 228, 11 абзац статьи 229, 6 абзац статьи 230 и др. статьи Трудового кодекса РФ).
- Обработка ПДн клиентов осуществляется на основании согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн и необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
 - Обработка ПДн представителей контрагентов осуществляется на основании договора между Компанией и компанией-контрагентом и необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. ине. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 7
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

- Обработка ПДн членов совета директоров осуществляется с согласия субъекта ПДн и на основании Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
- Обработка ПДн физических лиц-аутсорсеров осуществляется на основании договора между Компанией и компанией-партнером.
- Обработка ПДн стажеров осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.
- Обработка ПДн работников партнеров осуществляется на основании договора между Компанией и компанией-партнером и необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн.
- Обработка ПДн физических лиц – бывших владельцев собственности, посетителей необходима для осуществления прав и законных интересов Компании, при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн.
- Обработка ПДн представителей клиентов необходима для исполнения требований Федерального закона от 07 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

2.3 Цели обработки персональных данных

Содержание и объем обрабатываемых ПДн в структурных подразделениях Компании соответствует заявленным целям обработки.

Целями обработки ПДн субъектов ПДн в Компании являются:

- Целями обработки ПДн соискателей являются ведение кадрового резерва и содействие в последующем трудоустройстве.
- Целями обработки ПДн работников являются трудоустройство, обучение и продвижения по службе, охрана труда и личной безопасности, добровольное личное страхование, контроль качества выполняемой работы, условий оплаты труда, нормы рабочего времени и времени отдыха в соответствии с требованиями законов и иных нормативных документов, а также обеспечения сохранности имущества Компании.
- Целями обработки ПДн родственников работников являются исполнение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, добровольного медицинского страхования, информирование о несчастном случае, произошедшем с работником, членом семьи (близким родственником) которого является субъект персональных данных.
- Целями обработки ПДн клиентов являются оказание страховых услуг, контроль и оценка качества предоставляемых страховых услуг по всем вопросам их предоставления,

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. ине. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

предоставление сведений и информации по поводу и в связи с обращениями субъектов персональных данных, а также в связи с возможными в дальнейшем требованиями/претензиями по таким обращениям, сострахование и заключение, исполнение, изменение, прекращение соответствующих договоров/соглашений и иных сопутствующих сделок между страховщиками, перестрахование рисков, принятых оператором по договорам страхования, и заключение, исполнение, изменение, прекращение соответствующих договоров перестрахования.

- Целями обработки ПДн представителей контрагентов являются согласование договоров и взаимодействие с контрагентами, выполнение требований законодательства в рамках сдачи отчетности в регулирующие органы.

- Целями обработки ПДн членов совета директоров являются подготовка ответов на запросы и взаимодействие государственными и регулирующими органами, Центральным банком Российской Федерации.

- Целями обработки ПДн физических лиц-аутсорсеров являются выполнение условий договора между Компанией и компанией-партнером, а также создание учетных записей в системах Компании для выполнения должностных обязанностей.

- Целями обработки ПДн стажеров являются содействие в получении знаний, навыков, обучение и повышение компетенций.

- Целями обработки ПДн работников партнеров являются выполнение требований законодательства в рамках сдачи отчетности в регулирующие органы, формирование статистических данных по различным параметрам (суммы, продукты, регионы, маркетинговые акции).

- Целями обработки ПДн физических лиц – бывших владельцев собственности является оказание страховых услуг, рассмотрение и ответы на жалобы клиентов по различным видам страхования.

- Целями обработки ПДн посетителей являются оформление пропусков в Компанию, обеспечение сохранности имущества Компании.

- Целями обработки ПДн представителей клиентов являются исполнения требований Федерального закона от 07 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

Работники Компании осуществляют обработку ПДн в объеме, соответствующем их должностным обязанностям. При определении необходимого объема и содержания обрабатываемых ПДн Компания руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими нормативно-правовыми актами.

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	<p>Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»</p>	Лист
						9

2.4 Получение (сбор) персональных данных

В Компании осуществляется сбор и последующая обработка ПДн с использованием следующих информационных систем ПДн (далее – ИСПДн):

- АРМ;
- АРМ-С;
- ЦОД.

Получение и обработка уполномоченными лицами ПДн производится после подписания субъектом ПДн согласия в случаях, предусмотренных законодательством РФ (см. Приложения В-3).

Сбор и первичное получение ПДн осуществляется от субъекта ПДн, либо от третьего лица.

Компания, в случае первичного получения ПДн субъекта от третьего лица, сообщает субъекту ПДн о правовых основаниях, способах и целях обработки ПДн, сроках обработки ПДн, а также иную информацию, предусмотренную законодательством РФ в области ПДн.

Компания освобождается от обязанности предоставить субъекту ПДн указанные выше сведения в случаях, если:

- ПДн получены Компанией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого, либо выгодоприобретателем, или поручителем по которому является субъект ПДн;
- ПДн выполнены общедоступным субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;
- Компания осуществляет обработку ПДн для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта ПДн;
- предоставление субъекту ПДн указанных выше сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Запрещается сбор ПДн у субъектов ПДн, принимаемых на работу, в большем объеме, чем предусмотрено Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами, указами Президента РФ и Постановлениями Правительства РФ.

Запрещается запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта ПДн, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

Компания не имеет права получать и обрабатывать ПДн субъекта ПДн о его политических, религиозных, философских и иных убеждениях, а также о частной жизни, без его согласия в письменной форме.

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						10

При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта ПДн, Компания не имеет права основываться на ПДн, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ в области ПДн.

2.5 Уничтожение персональных данных

Уничтожение ПДн в Компании производится:

- в случае отзыва согласия субъекта ПДн, если отсутствуют иные законные основания обработки ПДн, в срок, не превышающий тридцати дней с момента поступления отзыва;
- по достижении целей обработки ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с момента достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ в области ПДн;
- по достижении окончания срока хранения ПДн, оговоренного в соответствующем соглашении заинтересованных сторон;
- в случае выявления неправомерной обработки ПДн в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента выявления неправомерной обработки персональных данных.

В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение требуемого срока, осуществляется блокирование таких ПДн и обеспечивается уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен законодательством РФ в области ПДн.

Уничтожение ПДн с машинных носителей информации, осуществляется средствами ИСПДн (операционной системы, системы управления базами данных).

Уничтожение ПДн с машинных носителей осуществляется согласно документу «Регламент организации обращения с защищаемыми носителями персональных данных». Факт уничтожения ПДн субъекта ПДн с машинного носителя ПДн подтверждает документ «Акт уничтожения (стирания) носителей персональных данных».

Уничтожение производится по мере необходимости, в зависимости от объемов, накопленных для уничтожения документов. Для уничтожения материальных носителей и информации на материальных носителях документально создается комиссия по вопросам обработки персональных данных в составе не менее двух человек. Факт уничтожения ПДн субъекта ПДн подтверждает уведомление, направляемое субъекту ПДн, об уничтожении его ПДн.

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						11
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

2.6 Доступ к персональным данным

Лица, доступ которых к ПДн необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей, допускаются к обработке ПДн на основании перечня, утвержденного генеральным директором Компании, и только после подписания обязательства о неразглашении ПДн (см. Приложение Б). Перечень работников, допущенных к обработке ПДн в Компании, определяется на основании приказа генерального директора Компании.

В случае если Компания пользуется услугами юридических и физических лиц на основании заключенных договоров (либо иных оснований), и в силу данных договоров они должны иметь доступ к ПДн, обрабатываемым в Компании, то соответствующий перечень ПДн предоставляется Компанией только после подписания с ними соглашения о неразглашении ПДн или включения в договоры пунктов о неразглашении ПДн, предусматривающих защиту ПДн.

Государственным органам, осуществляющим функции контроля (надзора), предоставляются права доступа к ПДн, обрабатываемым в Компании, только в сфере их компетенции и в объеме, предусмотренном законодательством РФ в области ПДн.

Субъект ПДн, чьи ПДн обрабатываются в Компании, имеет право на свободный доступ к своим ПДн, получение копий своих ПДн (за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ в ПДн) на основании его письменного запроса.

В случае обращения либо по запросу субъекта ПДн или его законного представителя Компания в порядке, предусмотренном ст. 14 Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ, сообщает о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн, а также предоставляет возможность ознакомления с этими ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо в течение тридцати дней с момента получения запроса.

2.7 Обработка персональных данных без использования средств автоматизации

Работники Компании, осуществляющие обработку ПДн без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы о факте обработки ими ПДн, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПДн, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

ПДн, обрабатываемые без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях ПДн (материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. ине. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 12

При фиксации ПДн на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий ПДн, для каждой категории ПДн используется отдельный материальный носитель.

При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них ПДн (типовая форма), соблюдаются следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкции по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) содержат сведения о целях обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес Компании, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта ПДн, источник получения ПДн, сроки обработки ПДн, перечень действий с ПДн, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых Компанией способов обработки ПДн;
- при необходимости получения письменного согласия на обработку ПДн, типовая форма предусматривает поле, в котором субъект ПДн ставит отметку о своем согласии на обработку его ПДн, осуществляемую без использования средств автоматизации;
- типовая форма составляется таким образом, чтобы каждый из субъектов ПДн, имел возможность ознакомиться со своими ПДн, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов ПДн;
- типовая форма исключает объединение полей, предназначенных для внесения ПДн, цели обработки которых заведомо не совместимы.

При несовместимости целей обработки ПДн, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку ПДн отдельно от других зафиксированных на том же носителе ПДн, предпринимаются меры по обеспечению отдельной обработки ПДн, в частности:

- при необходимости использования или распространения определенных ПДн отдельно от находящихся на том же материальном носителе других ПДн, осуществляется копирование ПДн, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия ПДн;
- при необходимости уничтожения или блокирования части ПДн, уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению или блокированию.

Данные правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить отдельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе ПДн и информации, не являющейся ПДн.

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

Уточнение ПДн при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя – путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными ПДн.

Обработка ПДн, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется таким образом, чтобы можно было определить места хранения ПДн (материальных носителей).

2.8 Передача персональных данных

Запрещается передавать ПДн субъекта ПДн третьей стороне без согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта ПДн, а также в случаях, установленных законодательством РФ в области ПДн.

ПДн субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи, а также представителям субъекта только с письменного разрешения самого субъекта, за исключением случаев, когда передача ПДн субъекта без его согласия допускается действующим законодательством РФ.

Документы, содержащие ПДн субъекта, могут быть отправлены в сторонние организации через организацию федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие ПДн, вкладываются в конверт, к нему прилагается сопроводительное письмо. На конверте делается надпись о том, что содержимое конверта является конфиденциальной информацией, и за незаконное ее разглашение законодательством предусмотрена ответственность. Далее, конверт с сопроводительным письмом вкладывается в другой конверт, на который наносятся только реквизиты, предусмотренные почтовыми правилами для заказных почтовых отправлений.

Допускается передача ПДн субъекта без получения его согласия между структурными подразделениями внутри Компании в объеме, необходимом для выполнения подразделениями своих функций. Лица, получающие ПДн, должны быть предупреждены, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.

Лица, получающие ПДн, обязаны соблюдать режим конфиденциальности (данное требование не распространяется на обмен ПДн субъектов ПДн в порядке, установленном федеральным законодательством).

Разрешается передавать ПДн представителям субъектов персональных данных в порядке, установленном существующим законодательством, и ограничивать эту

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата

информацию данными, необходимыми для выполнения указанными представителями их функций.

Трансграничная передача ПДн осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и может быть запрещена или ограничена в целях защиты основ конституционного строя РФ, нравственности, здоровья, прав и законных интересов граждан, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Трансграничная передача ПДн на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия в письменной форме субъекта ПДн на трансграничную передачу его ПДн;
- предусмотренных международными договорами РФ;
- предусмотренных федеральными законами, если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя РФ, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения безопасности устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства;
- исполнения договора, стороной которого является субъект ПДн;
- защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта ПДн или других лиц при невозможности получения согласия в письменной форме субъекта ПДн.

2.9 Особенности обработки персональных данных работников Компании

В личное дело работника Компании заносятся его ПДн и иные сведения, связанные с поступлением на работу, ее прохождением, увольнением, а также ПДн, необходимые для обеспечения деятельности Компании.

Личные дела работников Компании хранятся в запираемом шкафу Департамента управления персоналом, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа и содержат копии следующих документов:

- паспорт или иной документ удостоверяющий личность;
- трудовая книжка, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

Иные. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Иные. № дубл.	Подп. дата
---------------	----------------	--------------	---------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						15

- документы подтверждающие гражданское состояние (свидетельство о браке/разводе);
- свидетельство о рождении детей (при наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика.

В обязанности работников Департамента управления персонала Компании, осуществляющих ведение личных дел работников Компании, входит:

- приобщение документов к личным делам;
- обеспечение сохранности личных дел;
- обеспечение конфиденциальности сведений в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», другими нормативно-правовыми актами РФ в области ПДн, а также в соответствии с настоящим Положением.

Личное дело ведется на протяжении всей трудовой деятельности работника в Компании.

Сроки хранения ПДн работников Компании определяются на основании документа «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (утв. Приказом Министерства Культуры РФ № 558 от 25.08.2010). В частности, личные дела руководителей Компании, членов руководящих, исполнительных, контрольных органов Компании, работников, имеющих государственные и иные звания, премии, награды, ученые степени и звания, хранятся постоянно, а иных работников – в течение 75 лет.

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						16
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

3 ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Работники, допущенные к обработке ПДн, обязуются:

- знать и выполнять требования настоящего Положения;
- осуществлять обработку ПДн в целях, определенных данным Положением;
- осуществлять обработку только тех ПДн, к которым предоставлен доступ для выполнения их трудовых обязанностей;
- соблюдать конфиденциальность при обработке ПДн;
- информировать своего непосредственного руководителя о фактах нарушения порядка обработки ПДн и о попытках несанкционированного доступа к ним;
- предупреждать лиц, получающих ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены;
- выполнять требования по обеспечению безопасности полученных ПДн;
- соблюдать правила пользования документами, содержащими ПДн, и порядок их обработки и защиты.

Име. № подл.		Подпись и дата		Взам. инв. №		Име. № дубл.		Подп. дата	
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»				Лист
									17

4 ПРАВА СУБЪЕКТОВ НА ЗАЩИТУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект имеет право:

- получать полную информацию о своих ПДн и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
- осуществлять свободный доступ к своим ПДн, включая право получать копии любой записи, содержащей ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ в области ПДн;
- требовать уничтожения или уточнения неверных или неполных ПДн, а также ПДн, обрабатываемых с нарушением законодательства РФ в области ПДн;
- требовать от Компании или уполномоченного ей лица обеспечения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные ПДн, об их уточнении или уничтожении;
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Компании при обработке и защите ПДн.

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						18
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

5 ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1 Принципы обеспечения безопасности персональных данных

Защита ПДн субъектов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Компанией в установленном действующим законодательством и локальными актами Компании порядке выполнении комплекса организационных и технических мер, обеспечивающих их безопасность.

Меры по обеспечению информационной безопасности ПДн при их обработке распространяются как на ПДн, зафиксированные на бумажных носителях, так и на персональные данные, представленные в электронном виде.

Организацию защиты ПДн в подразделениях обеспечивают руководители подразделений.

5.2 Меры по обеспечению безопасности персональных данных

Хранение ПДн в структурных подразделениях Компании, работники которых имеют доступ к ПДн, осуществляется в порядке, исключающем доступ к ним третьих лиц. Хранение ПДн должно происходить в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование.

Помещения, в которых ведется обработка ПДн, должны обеспечивать их сохранность, исключать возможность бесконтрольного проникновения в них посторонних лиц.

В течение рабочего дня ключи от шкафов (ящиков, хранилищ), в которых содержатся документы с ПДн, а также помещений, где находятся средства вычислительной техники, предназначенные для обработки ПДн, находятся на хранении у ответственных работников.

По окончании рабочего времени помещения, предназначенные для обработки ПДн, должны быть закрыты, бесконтрольный доступ в такие помещения должен быть исключен.

Компанией осуществляется учет машинных носителей ПДн.

Организация защиты ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, осуществляется в рамках действующей в Компании системы защиты информации.

Доступ ко всем ИСПДн защищается системой паролей. В ИСПДн Компании не используется подключение к сети Интернет с помощью технологии беспроводного доступа.

При взаимодействии с информационными системами сторонних организаций (внешние информационные системы) правила обеспечения защиты ПДн определяются соответствующими организациями (инициаторами передачи) или в рамках договора между Компанией и сторонней организацией.

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

5.3 Порядок осуществления взаимодействия, сопровождающего предоставление персональных данных

В целях обеспечения информационной безопасности Компании при взаимоотношении с третьими лицами должны обеспечиваться действующие правила и меры по обеспечению информационной безопасности и выполняться следующие меры:

- должно заключаться соглашение о неразглашении ПДн;
- по возможности должен проводиться мониторинг действий третьих лиц в информационных системах Компании;
- по возможности предусмотреть в договорах с третьими лицами право Компании на проведение аудита обеспечения информационной безопасности той информации, которую Компания передает третьему лицу.

В случае заключения договора с юридическим лицом, предметом которого является передача информации, принадлежащей Компании на законных основаниях, Компания должна удостовериться до заключения договора в адекватном уровне обеспечения информационной безопасности юридического лица. Адекватным уровнем может являться: наличие аудиторского заключения независимого аудитора уровня информационной безопасности как юридического лица в целом, так и отдельного направления деятельности в частности. Обязательным является наличие доказательств выполнения действующего законодательства РФ по защите ПДн.

Любое соединение с внешней информационной системой должно быть согласовано с Ответственным за обеспечение безопасности ПДн. Передача ПДн по незащищенным каналам связи запрещается.

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Должностные лица, имеющие доступ к ПДн, несут личную ответственность за нарушение режима защиты ПДн в соответствии с законодательством РФ в области ПДн.

Каждый работник Компании, получающий для работы носитель ПДн, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и обеспечение конфиденциальности ПДн.

Работники Компании, которым стали известны ПДн в силу их служебного положения, несут ответственность за их разглашение.

Обязательства по соблюдению конфиденциальности ПДн остаются в силе и после окончания работы с ними вышеуказанных лиц.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение работником Компании, возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка работы с ПДн, Компания вправе применять предусмотренные Трудовым Кодексом РФ дисциплинарные взыскания.

Ответственность за соблюдение вышеуказанного порядка обработки ПДн несет работник, а также руководитель структурного подразделения, осуществляющего обработку ПДн.

Должностные лица, в обязанность которых входит обработка ПДн субъектов ПДн обеспечивают, при необходимости, каждому субъекту ПДн возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, либо несвоевременное предоставление таких документов или иной информации в случаях, предусмотренных законодательством РФ в области ПДн, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации – влечет наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях РФ.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту ПДн, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами РФ в области ПДн, а также привлекаются к гражданско-правовой и административной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Име. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Име. № дубл.	
Подп. дата	

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 21
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

7 КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Повседневный контроль соблюдения порядка работы с ПДн осуществляют руководители соответствующих структурных подразделений Компании. Ежегодный контроль соблюдения требований законодательства РФ и обеспечения безопасности ПДн осуществляет комиссия по вопросам обработки ПДн.

Инв. № подл.		Подпись и дата		Взам. инв. №		Инв. № дубл.		Подп. дата	
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»				Лист
									22

**Приложение А Журнал учета ознакомления должностных лиц с
правилами обработки и обеспечения безопасности персональных
данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»**

№ п/п	Наименование документа	Дата	Должность и Ф. И. О. работника, ознакомившегося с документом	Подпись
1	2	3	4	5

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата

Приложение Б Обязательство о неразглашении персональных данных

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный _____ «___» _____ года, понимаю, что получаю доступ к персональным данным:

- работников Компании _____;
- родственников работников Компании _____;
- соискателей _____;
- представителей клиентов _____;
- клиентов _____;
- стажеров _____;
- физических лиц - аутсорсеров _____;
- посетителей _____;
- работников партнеров _____;
- физических лиц - бывших владельцев собственности _____;
- членов совета директоров _____;
- представителей контрагентов _____.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей, мне приходится заниматься обработкой персональных данных.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим, даю обязательство, при обработке персональных данных соблюдать все описанные в «Положении об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения, составляющие персональные данные.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных или их утраты я могу быть привлечен(а) к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном в Трудовом кодексе РФ и иными федеральными законами, а также привлечен(а) к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

«___» _____ 20___ / _____
г.

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Ине. № подл.
Подпись и дата
Взам. инв. №
Ине. № дубл.
Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 24

Приложение В Форма согласия на обработку и передачу персональных данных соискателей

Я,

_____ ,
(ФИО)

дата рождения _____ документ, удостоверяющий личность,
(Число, месяц, год)

(Наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование», расположенному по адресу: 105064, г. Москва, ул. Земляной вал, дом 9, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, контактная информация (телефон, e-mail), дата рождения, место рождения, паспортные данные, адрес места регистрации, адрес фактического проживания, сведения о трудовой деятельности, семейное положение, сведения об образовании.

Целями обработки персональных данных являются ведение кадрового резерва и содействие в последующем трудоустройстве.

Настоящее согласие предоставляется на совершение следующих действий (операций) с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе предоставление определенному кругу третьих лиц для достижения вышеуказанных целей, в том числе трансграничную передачу), блокирование, удаление, уничтожение, осуществляемых как с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), так и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

Согласен на передачу моих персональных данных следующим организациям для последующей их обработки в указанных выше целях:

- ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни» (105064, г. Москва, ул. Земляной вал, дом 9);
- ЗАО «Телсиком» (115184, г. Москва, ул. Пятницкая, дом 70/41).

Я подтверждаю, что ознакомлен с требованиями законодательства Российской Федерации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с документом «Политика ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» в отношении обработки персональных данных», а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 25
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует три года с момента предоставления. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ «___» _____ 20__ г.
 (ФИО) (Подпись) (Дата)

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

Приложение Г Форма согласия работника на обработку и передачу персональных данных

Я, работник Г-н (Г-жа) ____ ФИО _____, граждан(-ка) Российской Федерации, _____ года рождения, предъявитель паспорта № _____ выданного _____, дата выдачи _____, проживающий по адресу: _____, даю ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование», юридическое лицо по российскому законодательству, ИНН 7709927260, местом нахождения которого является: 105064, город Москва, Земляной вал, д.9 (далее – «Оператор») свое согласие на обработку персональных данных, субъектом которых я являюсь (далее – «Персональные Данные»), для целей трудоустройства; обучения и продвижения по службе; охраны труда и личной безопасности; добровольного личного страхования; контроля качества выполняемой работы, условий оплаты труда, нормы рабочего времени и времени отдыха в соответствии с требованиями законов и иных нормативных документов, а также обеспечения сохранности имущества Оператора. При этом:

1. Перечень Персональных Данных, согласие на обработку которых я предоставляю Оператору, включает следующую относящуюся ко мне информацию:

- 1.1. мои фамилия, имя, отчество;
- 1.2. год, месяц, дата и место моего рождения;
- 1.3. гражданство;
- 1.4. адрес места моей регистрации и адрес моего фактического проживания;
- 1.5. паспортные данные;
- 1.6. данные паспорта, удостоверяющего личность за пределами территории Российской Федерации (данные заграничного паспорта);
- 1.7. данные визы (документа, подтверждающего пребывание на территории Российской Федерации или территории иностранного государства);
- 1.8. данные миграционной карты;
- 1.9. мое семейное положение;
- 1.10. сведения о родственниках;
- 1.11. сведения об образовании и повышении квалификации;
- 1.12. сведения о трудовой деятельности;
- 1.13. стаж работы по занимаемой должности, занимаемая должность, оклад по должности;
- 1.14. сведения о воинской обязанности;
- 1.15. ИНН;
- 1.16. сведения свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 1.17. сведения о доходах;
- 1.18. сведения о номере счета банковской карты;

	Подп. дата
	Инв. № дубл.
	Взам. инв. №
	Подпись и дата
	Инв. № подл.

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		27

1.19. номер счета;

1.20. контактные телефоны, а также адреса электронной почты;

1.21. данные водительского удостоверения;

1.22. фотография (не используется для идентификации)

2. Перечень действий (операций) с Персональными Данными, на совершение которых я даю Оператору свое согласие, включает:

2.1. Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (в том числе предоставление определенному кругу третьих лиц, в том числе трансграничную передачу), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.2. Поручение на обработку (включая мое согласие на передачу (предоставление, доступ) моих Персональных Данных следующим третьим лицам:

2.2.2. сторонним страховым организациям ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни» (адрес места нахождения: 105064, г. Москва, Земляной вал, д.9) и САО «ВСК» (адрес места нахождения: 121552 г. Москва, ул. Островная, д. 4) части моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- номер счета;
- контактные телефоны;
- адрес места моей регистрации и адрес моего фактического проживания

на условиях соглашений и договоров по предоставлению страховых услуг, заключенных с ними Оператором;

2.2.3. сторонние организации, осуществляющие комплекс услуг:

2.2.3.1. по ведению кадрового и бухгалтерского делопроизводства – ООО «Юнистафф Пейрол Солюшнс» (адрес места нахождения: 109004, г. Москва, ул. Станиславского, д. 21, стр. 3) - часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адреса мест регистрации и фактического проживания;
- сведения об образовании и повышении квалификации;
- сведения о трудовой деятельности;
- семейное положение;

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						28

- фамилия, имя, отчество и дата рождения, контактные телефоны и адреса электронной почты членов семьи (близких родственников);
- сведения о воинской обязанности;
- ИНН;
- сведения свидетельства государственного пенсионного страхования;
- занимаемая должность, оклад по должности;
- сведения о доходах.

2.2.3.2. по ответственному хранению в т.ч. личных дел работников – ООО «ОСГ Рекордз Менеджмент Центр» (адрес места нахождения: 127083, г. Москва, ул. Восьмого Марта д.14, стр.1) – часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- данные заграничного паспорта;
- данные визы (документ подтверждающий пребывание на территории РФ или территории иностранного государства);
- данные миграционной карты;
- адреса мест регистрации и фактического проживания;
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- сведения об образовании и повышении квалификации;
- сведения о трудовой деятельности;
- семейное положение;
- фамилия, имя, отчество и дата рождения, контактные телефоны и адреса электронной почты членов семьи (близких родственников);
- сведения о воинской обязанности;
- ИНН;
- сведения свидетельства государственного пенсионного страхования;
- занимаемая должность, стаж работы по занимаемой должности, оклад по должности;
- сведения о доходах;
- сведения о номере счета банковской карты;
- номер счета.

2.2.3.3. по реализации зарплатного карточного проекта – ОАО АКБ «РОСБАНК» (адрес места нахождения: 107078, г. Москва, ул. Маши Порываевой, д. 11) – часть моих Персональных Данных, а именно:

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 29

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о доходах;
- сведения о номере счета банковской карты;

2.2.3.4. по оформлению пропуска на территорию Оператора – ООО «Русфинанс Банк» (адрес места нахождения: 443013, г. Самара, Чернореченская, д. 42а) – часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографию;

2.2.3.5. по предоставлению отчетности в Управление Федеральной Миграционной Службы – ООО «АМТ Консалтинг» (адрес места нахождения 115191, г. Москва Холодильный пер., 3/8) – часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- контактная информация (телефон, email);
- дата рождения;
- место рождения;
- паспортные данные;
- адрес места регистрации;
- адрес фактического проживания;
- ИНН;
- гражданство;
- номер миграционной карты;
- сведения об образовании;
- сведения об опыте работы.

на условиях соглашений и договоров, заключенных с ними Оператором.

2.2.4. ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни» (адрес места нахождения 105064, г. Москва, Земляной вал, д.9), весь перечень моих Персональных Данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия, для информационного взаимодействия Оператора с данным юридическим лицом, на условии соглашения о конфиденциальности между ними.

2.2.5. по созданию учетной записи и оказанию технического сопровождения ЗАО «Телсиком» (адрес места нахождения 115184, г. Москва, ул. Пятницкая, дом 70/41), весь перечень моих Персональных Данных, указанных в пункте 1 настоящего согласия на условии соглашения о конфиденциальности между ними.

2.2.6 по оформлению билетов и бронированию гостиниц для командировок Городской Центр Бронирования и Туризма (адрес места нахождения 127018, Москва, ул.

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						30

Полковая, д.3) и «СИТИ ТРЭВЕЛ ЛТД» (115280, Москва, Ленинская Слобода ул, д 26, офис 1110) – часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- контактная информация (телефон, email);
- дата рождения;
- место рождения;
- паспортные данные.

2.2.7 по печати визиток МакЦентр (115191, Москва, Холодильный пер., 3, стр. 3 корп. 1) – часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- контактная информация (телефон, email).

на условиях соглашений и договоров, заключенных с ними Оператором.

2.3. Передача (предоставление) моих Персональных Данных нижеуказанному кругу лиц, определенному как:

2.3.1. государственные учреждения согласно действующему законодательству Российской Федерации;

2.3.2. коммерческие и некоммерческие организации/учреждения, предоставляющие услуги в сфере повышения квалификации работников, предоставления консультационных услуг, услуг по проведению семинаров, образовательных и иных аналогичных услуг для целей исполнения заключенных между Оператором и указанными лицами соглашений/договоров.

Перечень Персональных Данных, которые могут быть переданы (предоставлены) лицам, указанным выше в подп. 2.3.2.:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- занимаемая должность, стаж работы по занимаемой должности;
- иные данные, при необходимости и на основании соглашений и договоров, заключенных Оператором с такими лицами.

2.4. Включить в общедоступные источники: телефонный справочник Оператора; адресная книга электронной почты; база данных Active directory; список контактных лиц Оператора, часть моих Персональных Данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- должность;
- дата рождения;

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 31

- контактные телефоны;
- адрес рабочей электронной почты.

3. Я даю свое согласие на трансграничную передачу Оператором моих Персональных Данных во Францию в головную организацию Сосьете Женераль (Societe Generale), расположенную по адресу: 75009, Франция, Париж, Бульвар Осман, 29 и компанию АО Сожекап (Société Générale SGPM), расположенную по адресу: 92093, Франция, г. Париж, Авеню Генерала де Голля, д. 50, в том числе руководителям и рабочей группе проекта HR Collect, путем загрузки данных на портал Société Générale HRIS для осуществления консолидированного учета кадров.

При этом я уведомлен(а), что Оператор предварительно убедился в том, что иностранное государство (а именно Французская Республика), на территорию которого осуществляется передача моих Персональных Данных, обеспечивается должный уровень защищенности прав субъектов персональных данных, что подтверждается ратификацией Франции Конвенции о защите прав физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28 января 1981 г., ETS N 108.

4. Оператор будет обрабатывать мои Персональные Данные как с использованием исключительно средств автоматизации (в том числе, помимо прочего, электронно-вычислительных машин, сетевых и прочих аппаратных и программных средств), так и без какого-либо использования средств автоматизации; Оператор также будет обрабатывать Персональные Данные с использованием различных сочетаний средств автоматизации и неавтоматизированных средств обработки Персональных Данных. При этом, однако, при принятии решений, затрагивающих мои интересы, Оператор не имеет права основываться на Персональных Данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

Данное согласие на вышеуказанную обработку Персональных Данных выдается мной на срок действия заключенного между мной и Оператором трудового договора, увеличенный на срок, который потребуется Оператору для выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации. Данное согласие на вышеуказанную обработку Персональных Данных может быть мной отозвано путем направления мною Оператору соответствующего письменного уведомления. Отзыв данного согласия повлечет для Оператора последствия, предусмотренные законодательством России.

_____ «___» _____ 20__ г.
 (ФИО) (Подпись) (Дата)

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Приложение Д Форма согласия родственника работника на обработку и передачу персональных данных

Я,

(ФИО)

документ, удостоверяющий личность:

(Наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

даю нижеследующее согласие ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» (далее Компания) юридический адрес: 105064, Российская Федерация, город Москва, Земляной вал, дом 9.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный телефон; степень родства, с работником Компании, фактический адрес проживания, адрес электронной почты.

Цели обработки персональных данных: исполнение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, добровольного медицинского страхования, информирование о несчастном случае, произошедшем с работником, членом семьи (близким родственником) которого является субъект персональных данных,

Согласие предоставляется Компании на обработку персональных данных, а также на передачу персональных данных следующим лицам:

ООО «Юнистафф Пейрол Солюшнс» (юридический адрес: 109004, г. Москва, ул. Станиславского, д. 21, стр. 3);

ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни» (юридический адрес: 105064, город Москва, Земляной вал, дом 9);

ООО «ОСГ Рекордз Менеджмент Центр» (адрес места нахождения: 127083, г. Москва, ул. Восьмого Марта д.14, стр.1);

САО «ВСК» (адрес места нахождения: 121552 г. Москва, ул. Островная, д. 4)

Действия с персональными данными могут включать в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации (в том числе, помимо прочего, электронно-вычислительных машин, сетевых и прочих аппаратных и программных средств), так и без какого-либо использования средств автоматизации, персональные данные будут обрабатываться с

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. име. №	Име. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 33
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

использованием различных сочетаний средств автоматизации и неавтоматизированных средств обработки (смешанная обработка).

Я подтверждаю, что ознакомлен с требованиями законодательства Российской Федерации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с документом «Политика ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» в отношении обработки персональных данных», а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение периода действия трудового договора №____ от _____.201__, заключенного между Компанией и работником, членом семьи (близким родственником) которого я являюсь, увеличенного на срок, который потребуется Компании для выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ «__» _____ 20__ г.
(ФИО) (Подпись) (Дата)

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						34

Приложение Е Форма раздела договора страхования в части обработки и передачи персональных данных клиента

Я осведомлён о том, что являясь стороной Договора страхования, Страховщик осуществляет обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем Договоре страхования, а также персональных данных о состоянии моего здоровья.

В целях заключения и выполнения условий настоящего Договора страхования даю своё согласие Страховщику поручить обработку моих персональных данных (фамилия, имя и отчество, пол, дата и место рождения, паспортные данные, гражданство, номер миграционной карты, адреса мест регистрации и проживания, номер телефона, ИНН, сведения кредитного договора, сведения о банковской карте, номер банковского счёта, сведения о состоянии моего здоровья) ОАО АКБ «РОСБАНК», юридический адрес – 107078, г. Москва, ул. Маши Порываевой, д.34, ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни», юридический адрес – 105064, г. Москва, Земляной вал, д.9, ООО «ОСГ Рекордс Менеджмент Центр», юридический адрес – 127083, г. Москва, ул. Восьмого Марта д.14, стр.1, а также иным обработчикам (далее – «Обработчики»). При этом к иным обработчикам относятся страховые агенты, иные третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных Страхователя по поручению Страховщика на основании заключенных с этими лицами договоров/соглашений (агентские, перестрахования, возмездного оказания услуг, о взаимном сотрудничестве, обеспечении конфиденциальности и безопасности и др.) в связи с предоставлением страховой услуги.

Обработка моих персональных данных Обработчиками может включать в себя: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка моих персональных данных Обработчиками может осуществляться как с применением средств автоматизации, так и без применения таких средств.

Я согласен на получение Страховщиком и ОАО АКБ «РОСБАНК» документов и заключений, связанных с наступлением страхового события и необходимых для решения вопроса о страховой выплате, в следующих организациях:

– лечебно-профилактических (в том числе больничных, амбулаторно-поликлинических учреждениях, диспансерах, центрах медико-социальной экспертизы, учреждениях скорой помощи независимо от формы собственности, у врачей частной практики) и особого типа (в том числе центров, бюро судебно-медицинской экспертизы, патологоанатомических бюро) учреждениях здравоохранения информации о состоянии моего здоровья, в том числе справок и актов о подтверждении инвалидности, выписок (эпикризов) из медицинских карт (историй болезни), актов медицинского освидетельствования, актов вскрытия, направлений на медико-социальную экспертизу, заключений медико-социальной и судебно-медицинской экспертизы;

Ине. № подл.	
Подпись и дата	
Взам. инв. №	
Ине. № дубл.	
Подп. дата	

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 35
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

— у моего работодателя, в правоохранительных органах, органах ЗАГС, в том числе копий актов о несчастных случаях, копий протоколов происшествий, справок, постановлений, выписок из книг регистрации актов гражданского состояния;

— в иных организациях и у индивидуальных предпринимателей в соответствии с федеральным законодательством.

Согласие на обработку моих персональных данных Страховщиком и Обработчиками действует в течение срока действия настоящего Договора страхования, а также в течение пяти лет после его прекращения.

Я подтверждаю, что информация о Страховщике, оказываемых им услугах, а также условиях настоящего Договора была предоставлена мне ОАО АКБ «РОСБАНК».

Инв. № подл.	Подпись и дата				Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. дата	
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»			Лист
								36

Приложение Ж Форма согласия на обработку и передачу персональных данных членов совета директоров

Я,

_____ (ФИО)

дата рождения _____ документ, удостоверяющий личность,
(Число, месяц, год)

_____ (Наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование», расположенному по адресу: 105064, г. Москва, ул. Земляной вал, дом 9, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, контактная информация (телефон, e-mail), дата рождения, место рождения, паспортные данные, адрес места регистрации, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, гражданство, номер миграционной карты, сведения об образовании, сведения об опыте работы.

Целями обработки персональных данных являются подготовка ответов на запросы и взаимодействие государственными и регулирующими органами, Центральным банком Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на совершение следующих действий (операций) с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе предоставление определенному кругу третьих лиц для достижения вышеуказанных целей, в том числе трансграничную передачу), блокирование, удаление, уничтожение, осуществляемых как с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), так и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

Согласен на передачу моих персональных данных следующим организациям для последующей их обработки в указанных выше целях:

- ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни» (105064, г. Москва, ул. Земляной вал, дом 9);
- ЗАО «Телсиком» (115184, г. Москва, ул. Пятницкая, дом 70/41);
- ООО «АМТ Консалтинг» (адрес места нахождения 115191, г. Москва Холодильный пер., 3/8)

Я подтверждаю, что ознакомлен с требованиями законодательства Российской Федерации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с документом

Ине. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Ине. № дубл.	Подп. дата
--------------	----------------	--------------	--------------	------------

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 37

«Политика ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» в отношении обработки персональных данных», а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течении срока, который потребуется Компании для выполнения требований нормативных правовых актов Российской Федерации. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ «__» _____ 20__ г.
 (ФИО) (Подпись) (Дата)

Име. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Име. № дубл.	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист
						38

Приложение 3 Форма согласия на обработку и передачу персональных данных стажера

Я,

_____ ,
(ФИО)

дата рождения _____ документ, удостоверяющий личность,
(Число, месяц, год)

(Наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование», расположенному по адресу: 105064, г. Москва, ул. Земляной вал, дом 9, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, контактная информация (телефон, e-mail), должность, дата рождения, паспортные данные, сведения об образовании, сведения о трудовой деятельности.

Целями обработки персональных данных являются содействие в получении знаний, навыков, обучение и повышение компетенций.

Настоящее согласие предоставляется на совершение следующих действий (операций) с моими персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе предоставление определенному кругу третьих лиц для достижения вышеуказанных целей), блокирование, удаление, уничтожение, осуществляемых как с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), так и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

Согласен на передачу моих персональных данных следующим организациям для последующей их обработки в указанных выше целях:

- ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование Жизни» (105064, г. Москва, ул. Земляной вал, дом 9);
- ЗАО «Телсиком» (115184, г. Москва, ул. Пятницкая, дом 70/41).

Я подтверждаю, что ознакомлен с требованиями законодательства Российской Федерации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, с документом «Политика ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование» в отношении обработки персональных данных», а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует три года с момента предоставления. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ «___» _____ 20__ г.

Подп. дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
Инв. № подл.	

					Положение об обработке и защите персональных данных ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»	Лист 39
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		

(ФИО)

(Подпись)

(Дата)

Инв. № подл.	Подпись и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. дата

Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата

Положение об обработке и защите персональных данных
ООО «СОСЬЕТЕ ЖЕНЕРАЛЬ Страхование»

Лист

40